

中共武汉市委组织部

武组通〔2015〕30号

中共武汉市委组织部 关于遴选部机关工作人员的通知

各区（开发区、功能区）党（工）委组织部，市直各单位组织人事部门：

为充实市委组织部机关工作力量，经研究，决定在全市范围内遴选一批工作人员。现将有关事项通知如下：

一、遴选岗位及名额

拟遴选工作人员 16 名，其中主任科员及以下公务员 6 名、事业单位七级管理岗位及以下工作人员 10 名（公益一类事业编制）。

二、遴选范围

1、全市组织人事部门工作人员（含曾经从事过组织人事工

作的工作人员)；

2、各区区委政研室、区政府研究室及其他区直单位、街道(乡镇)从事文稿起草工作的工作人员；

3、市直各单位从事文稿起草工作的工作人员；

4、已满服务期的985专项选聘生(2012年面向“985工程”院校专项选聘的应届毕业生)；

5、2013届及以前的武汉市选调生，且在街道(乡镇)实际工作满2年以上。

其中，报考公务员岗位的必须是已经登记备案的公务员或者参照公务员法管理机构(单位)工作人员，报考事业单位工作人员岗位的可以是公务员、参照公务员法管理机构(单位)工作人员或事业单位工作人员。

三、资格条件

1、中共党员，思想政治素质好，组织纪律观念强，有吃苦耐劳奉献精神；

2、有一定的文字综合能力和沟通协调能力；

3、具有全日制大学本科及以上学历，且第一学历为全日制本科学历；

4、年龄不超过28周岁(1987年8月1日以后出生)，全日制硕士研究生可以放宽至30周岁(1985年8月1日以后出生)，全日制博士研究生可以放宽至32周岁(1983年8月1日以后出生)；

- 5、年度考核均为称职（合格）及以上等次；
- 6、具有正常履行职责的身体条件；
- 7、公务员或参照公务员法管理机构（单位）工作人员要有2年以上基层工作经历（截至2015年8月31日）；
- 8、法律、法规规定的其他要求。

四、遴选工作程序

1、组织报名。各区（开发区、功能区）党（工）委组织部和市直各单位组织人事部门按照遴选范围和资格条件，集中推荐报名人选，统一提交报名材料。各区推荐不少于10人，开发区、功能区 and 市直各单位推荐名额不限。

2、资格审查。主要审查报考对象是否符合资格条件要求。审查合格后，向推荐单位发放《准考证》。

3、组织考试。考试采取笔试、调研、面试、心理素质测评、基本情况评估相结合的方式进行，每一环节分公务员岗位和事业单位工作人员岗位两类进行排名，分别确定参加下一环节的具体人选。笔试后，根据笔试成绩分岗位划定分数线，确定参加调研人选；调研后，根据笔试和调研综合成绩（各占50%），分岗位按1:3的比例确定参加面试人选；面试、心理素质测评和基本情况评估结束后，按笔试25%、调研30%、面试30%、心理素质测评5%、基本情况评估10%的比例计算综合成绩，分岗位按1:1.5的比例确定考察对象。

4、组织考察。考察组到考察对象工作单位全面了解其德、

能、勤、绩、廉等方面情况，同时进行档案审核和资格复审。根据考察情况，提出考察排序和录用人选建议，提交市委组织部部长办公会研究确定拟录用人选。

5、体检。组织拟录用人选体检。体检标准参照公务员录用体检通用标准执行。如有体检不合格者，按考察排序依次递补。

6、公示。在市委组织部机关和拟录用人选所在单位对拟录用人选的基本情况公示，公示期为5个工作日。

7、试用。对拟录用人选实行半年试用期。试用期间，在原工作单位的人事工资关系、待遇不变。

8、办理调动手续。试用期满，经市委组织部考核合格后，正式办理有关调动手续。

五、有关要求

1、各区、各单位要按照“德才兼备、以德为先”要求，以高度负责的精神做好推荐报名工作。推荐人选时，要坚持客观公正、实事求是，对个人填报信息和提供材料严格审核把关，确认无误后由单位主要负责人在推荐报名汇总表上签字并加盖公章。

2、各区、各单位报名时，需带齐以下资料：（1）《市委组织部遴选考试报名汇总表》、《市委组织部遴选考试报名表》和《个人主要工作实绩登记表》（附电子版，表格可从武汉组工网“通知公告”栏目下载）；（2）近期1寸免冠正面登记照电子版（照片文件为JPG格式，30KB以下）；（3）《公务员登记表》、《参照公务员法管理机构（单位）人员登记表》或《事业单位人

员岗位聘用认定登记表》复印件；（4）身份证和学历、学位证书复印件。

3、报名时间：2015年8月10日—8月14日，报名地点：江岸区惠济路39号（市委后门）杨森公馆4楼403室。联系电话（传真）：82402537。联系人：尹凌之、程焕章。

附件：1、市委组织部遴选考试报名汇总表

2、市委组织部遴选考试报名表

3、个人主要工作事实登记表

中共武汉市委组织部

2015年7月28日

附件 1:

市委组织部遴选考试报名汇总表

填报单位（盖章）：_____

姓 名	性 别	出生年月	政治面貌	现工作单位及职务	全日制 学历学位	最高学历 学 位	任现职 时 间	任现职 级时间	基层工 作年限	编制 性质	备注

单位负责人签名：

填报日期： 年 月 日

附件 2:

市委组织部遴选考试报名表

报考岗位：填写“公务员”或“事业单位工作人员”

姓名		性别		出生年月 (岁)		照 片
籍贯		出生地		民 族		
入党时间		参加工作时间		健康状况		
现工作单位及职务				身份证号码		
身份类别	填写“公务员”、“参照公务员法管理机关（单位）工作人员”或“事业单位工作人员”					
手机号码				邮箱地址		
学 历 学 位	全日制教育			毕业院系及专业		
	在职教育			毕业院系及专业		
工作简历	从高中毕业时填起，含学习、工作、培训经历。如： 2004.09—2008.07 XX 大学 XX 学院 XX 专业学习 2008.09—2011.07 XX 大学 XX 学院 XX 专业硕士研究生学习 2011.07—2012.08 XX 区 XX 街办事处 XX 办公室科员 2012.08—2013.08 XX 区 XX 街办事处 XX 办公室副主任科员 (其间：2012.12.01—2012.12.10 在区委党校青年干部培训班学习) 2013.08— XX 单位 XX 处副主任科员					

奖惩情况	填写参加工作以来所获奖惩情况					
年度考核情况	填写近2-3年年度考核情况					
家庭成员及重要社会关系	称谓	姓名	年龄	政治面貌	工作单位及职务	
所在单位组织推荐意见	单位盖章 负责人签名：年 月 日					
本人意见	同意报名，录取后服从单位编制身份及职务安排。 本人签名：年 月 日					

注：请用 A4 纸正反打印。

附件 3:

个人主要工作实绩登记表

姓 名	现任职务	具 体 工 作 事 项

注: 1、填报参加工作以来最满意的 10 件工作实绩, 每件实绩表述不超过 100 字 (含标点符号);
2、工作实绩中, 涉及本人主笔撰写的领导讲话或调研报告、经验材料、理论研究成果等综合性材料的, 请另附文稿材料及电子版。

中共武汉市组织部办公室

2015年7月28日印发